

Olkusz, dnia 9.12.2021 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE NR 8B/2021/OLKUSZ

na udzielanie świadczeń zdrowotnych przez lekarza specjalistę w dziedzinie geriatry w ramach projektu pod tytułem:

*„Dzienny Dom Opieki Medycznej „ZACISZE” w Olkuszu*  
w ramach

Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020  
OŚ PRIORYTETOWA 9. Region spójny społecznie, DZIAŁANIE 9.2 PODDZIAŁANIE 9.2.1  
współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.  
NR PROJEKTU: RPMP.09.02.01-12-0013/18

Zakład Pielęgnacyjno - Opiekuńczy „Zacisze” Pielęgniarki i Położne Ewa Stanek, Bożena Mitka Spółka zo.o. zaprasza do przedstawienia oferty cenowej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, do którego nie stosuje się ustawy z dnia 29.01.2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z póź. zm.) – w myśl art. 4 pkt 8 tej ustawy-

### 1. DANE ZAMAWIAJĄCEGO

Zakład Pielęgnacyjno -Opiekuńczy „Zacisze” Pielęgniarki i Położne Ewa Stanek, Bożena Mitka Spółka zo.o.

(zwana dalej Beneficjentem lub Zamawiającym)

Zimnodół 51, 32-300 Olkusz

tel.: 32 6427314, faks: 32 6427314

e-mail: zpo@zacisze.olkusz.pl

Internet: www.zacisze.olkusz.pl

Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku w godzinach 7.00 – 15.00.

### 2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Przedmiotem zamówienia jest udzielanie świadczeń zdrowotnych przez lekarza specjalistę w dziedzinie geriatry w ramach projektu pod tytułem *„Dzienny Dom Opieki Medycznej „ZACISZE” w Olkuszu*

2. *Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia :*

Zakres udzielanych świadczeń zdrowotnych na rzecz pacjentów DDOM obejmuje m.in:

- 1) konsultacje specjalistyczne po przyjęciu i przed wypisaniem pacjenta oraz w razie potrzeby,
- 2) prowadzenie COG – całościowych ocen geriatrycznych pacjentów,
- 3) ustalanie zasad profilaktyki przedwczesnego starzenia się i chorób wieku podeszłego,
- 4) ustalanie zasad rozpoznawania i leczenia chorób i określanie sposobów rehabilitacji,
- 5) sprawowanie opieki zdrowotnej i prowadzenie kompleksowego postępowania leczniczego w odniesieniu do osób chorych i niesprawnych fizycznie i psychicznie,
- 6) łagodzenie objawów somatycznych,
- 7) monitorowanie przebiegu terapii, w tym ocena nasilenia objawów chorobowych i ewentualnych działań niepożądanych i ubocznych leków,
- 8) pomoc i edukacja chorego, rodziny i opiekunów,
- 9) udział w naradach wielodyscyplinarnego zespołu terapeutycznego na koniec każdego miesiąca i 1 x w tygodniu,

- 10) określenie występowania niewydolności serca u pacjenta (SKALA NYHA) po przejęciu i przed wypisaniem,
- 11) prowadzenie dokumentacji medycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Usługi będą świadczone na podstawie umowy zlecenia lub w ramach działalności gospodarczej. **Czas wykonywania usługi w terminie wykonania zamówienia oszacowano na max 21 godz miesięcznie.**

Wykonawca z tytułu wykonania niniejszej umowy otrzyma wynagrodzenie miesięczne w wysokości stanowiącej iloczyn stawki godzinowej za 1 godzinę świadczenia usługi i ilości godzin świadczenia usługi.

Dopuszcza się wykonywanie zamówienia przez więcej niż 1 wykonawcę.

Wykonanie usługi będzie udokumentowane kartą zadań i czasu udzielania świadczeń, podpisaną przez obie strony na koniec każdego miesiąca w którym świadczona będzie usługa wskazującą liczbę godzin świadczenia usługi.

**Wykonawca składając ofertę deklaruje, iż po przyjęciu przedmiotowego zlecenia jego łączne zaangażowanie zawodowe w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i funduszu spójności oraz działań finansowanych z innych źródeł nie przekroczy 276 godzin miesięcznie.**

3. Kod i nazwa według Wspólnego Słownika Zamówień CPV:  
KOD CPV: 85000000-9  
Nazwa Kodu: Usługi w zakresie zdrowia i opieki społecznej

3. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA  
Od **30.12.2021 do 30.06.2022 r.**

4. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIENIA

Wykonawca musi posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności, wykształcenie:

- 1) lekarz specjalista w dziedzinie geriatricznej lub gerontologii, albo
- 2) lekarz w trakcie specjalizacji w dziedzinie geriatricznej.

Ustalono sposób dokonywania oceny warunków spełnienia udziału w postępowaniu – ocena dokumentów załączonych do oferty (zał. nr 5).

5. INFORMACJE NA TEMAT ZAKRESU WYKLUCZENIA

1. W celu uniknięcia konfliktu interesów zamówienia publiczne, z wyjątkiem zamówień sektorowych, udzielane przez Beneficjenta nie będącego podmiotem zobowiązany do stosowania ustawy PZP zgodnie z art. 3 ustawy PZP, nie mogą być udzielane podmiotom powiązany z nim osobowo lub kapitałowo.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu Beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,

- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli,
- pozostawanie z Wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić wątpliwości.

2. W celu wykazania braku powiązań kapitałowych lub osobowych Zamawiający żąda złożenia *Oświadczenia o braku powiązań kapitałowych lub osobowych*, według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 3 do *Zapytania ofertowego*.

#### 6. KRYTERIA OCENY OFERT WRAZ Z INFORMACJĄ O WAGACH PUNKTOWYCH I PROCENTOWYCH DANEGO KRYTERIUM OCENY OFERTY A TAKŻE OPIS SPOSOBU PRYZNAWANIA PUNKTACJI ZA SPEŁNIENIE DANEGO KRYTERIUM OCENY OFERT

1. Zamawiający dokona oceny ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty, jedynie spośród ofert uznanych za ważne, które nie zostaną odrzucone i spełniają wymogi formalne określone w pkt. 10.

2. Przy wyborze oferty Zamawiający kierować się będzie następującymi kryteriami:

- cena brutto (C)- ranga procentowa 70 %,
- doświadczenie zawodowe (D) - ranga procentowa 30 %.

3. Punkty oferty zostaną zsumowane wg wzoru:

$$S_{of} = C_{of} + D_{of}$$

gdzie:

$S_{of}$  - suma punktów badanej oferty,

$C_{of}$  - ilość punktów uzyskanych za kryterium „cena”,

$D_{of}$  - ilość punktów uzyskanych za kryterium „doświadczenie zawodowe”,

4. W kryterium *cena brutto* punkty zostaną obliczone według następującego wzoru:

$$C_{of} = ( C_{min} / C_b ) \times 70 \text{ pkt.}$$

gdzie:

$C_{of}$  – ocena punktowa oferty w kryterium *cena*,

$C_{min}$  – najniższa cena brutto (ogólna wartość zamówienia) spośród ważnych i nieodrzuconych ofert,

$C_b$  – cena brutto oferty badanej.

Obliczenia będą dokonywane w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.

5. W kryterium doświadczenie zawodowe punkty zostaną przyznane w następujący sposób:

#### Parametry punktowe

Doświadczenie zawodowe minimum 2 lata - 30 pkt.

Doświadczenie zawodowe poniżej 2 lat - 0 pkt.

6. Wynik.

- za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów,
- pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów,
- jeżeli dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

Jeżeli po zastosowaniu powyższego kryterium nadal nie będzie możliwy wybór najkorzystniejszej oferty, zastosowane zostaną ostateczne negocjacje cenowe, w których wezmą udział wystawcy ofert.

**W przypadku konieczności przeprowadzenia negocjacji cenowych odbędą się one w dniu 21 grudnia 2021 r. o godz. 10:00.**

## 7. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERT

1. Cena oferty będzie obliczona jako całkowita cena brutto (z obowiązującym podatkiem od towarów i usług VAT).
2. Cena oferty będzie uwzględniać wszystkie zobowiązania i koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymaganiami określonymi w *Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia z Zapytania ofertowego*.
3. Ewentualne zniżki, upusty, rabaty itp. muszą być zawarte w cenie oferty.
4. Cena oferty będzie wyrażona cyfrowo, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (brutto).
5. Cena oferty będzie określona w złotych polskich. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w walucie polskiej.
6. Jeżeli oferta została złożona przez wykonawcę nie prowadzącego działalności gospodarczej, a zawarcie umowy zlecenia powoduje powstanie obowiązku naliczenia i odprowadzenia składek na ubezpieczeni społeczne, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w nim ceny składki jakie winien naliczyć i zapłacić jako płatnik tych składek.

## 8. ZMIANA TREŚCI ZAPYTANIA OFERTOWEGO

1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo do zmiany treści *Zapytania ofertowego*.
2. Zmiana treści *Zapytania ofertowego* zostanie niezwłocznie zamieszczona na stronach internetowych <http://ddom.zacisze.olkusz.pl/> oraz [www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl](http://www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl), i będzie wiążąca dla Wykonawców.

## 9. WYJAŚNIENIA TREŚCI ZAPYTANIA OFERTOWEGO

1. Zamawiający udzieli wyjaśnień pod warunkiem, że Wykonawca zwróci się o wyjaśnienie treści *Zapytania ofertowego* **NIE PÓŹNIEJ NIŻ DO POŁOWY TERMINU SKŁADANIA OFERT** określonego w punkcie 11.1, w jednej z form, o których mowa w punkcie 12.1.
2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami treści *Zapytania ofertowego* zostanie zamieszczona na stronie internetowej <http://ddom.zacisze.olkusz.pl/> oraz [www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl](http://www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl)

## 10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w *Zapytaniu ofertowym* i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, która powinna obejmować całość zamówienia.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Oferta powinna być napisana w języku polskim, w sposób czytelny i przejrzysty.
5. Oferta powinna być złożona na kolejno ponumerowanych stronach, a numeracja stron powinna rozpoczynać się od nr. 1 na pierwszej stronie oferty (bez uwzględnienia strony tytułowej). Załączniki do oferty stanowią jej integralną część, należy je czytelnie oznaczyć odpowiednimi numerami kolejnymi.
6. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osobę/ osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
7. Oferta powinna być *podpisana przez osobę/osoby upoważnione* do reprezentowania Wykonawcy.
8. Na ofertę składają się następujące dokumenty:
  - 1) wypełniony formularz ofertowy - Załącznik Nr 1 do *Zapytania ofertowego*,

- 2) oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych - Załącznik Nr 3 do Zapytania ofertowego,
  - 3) aktualny wydruk z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej RP, gdy składający ofertę prowadzi działalność gospodarczą,
  - 4) dokumenty potwierdzające wykształcenie i doświadczenie zawodowe - Załącznik Nr 5 do Zapytania ofertowego.
  - 5) oświadczenie o statusie zatrudnienia dla celu opłacania składek ubezpieczenia społecznego w przypadku gdy składający ofertę nie prowadzi działalności gospodarczej - Załącznik Nr 6 do Zapytania ofertowego.
  - 6) podpisana przez Wykonawcę klauzula informacyjna - Załącznik Nr 7 do Zapytania ofertowego.
  - 7) Zgoda na przetwarzanie danych osobowych - Załącznik Nr 8 do Zapytania ofertowego.
9. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. W takim przypadku Wykonawca powinien dodatkowo umieścić informację „ZMIANA OFERTY”.
10. Koszty opracowania i dostarczenia oferty obciążają wyłącznie Oferenta.
11. Oferty po złożeniu i wyborze oferty najkorzystniejszej nie będą zwracane Oferentom.

#### 11. TERMIN, DO KTÓREGO NALEŻY SKŁADAĆ OFERTY

##### **1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia: 17 grudzień 2021 r.**

2. Ofertę należy złożyć w jednej z form, o których mowa w punkcie 12.1.
3. Oferent otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty, zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik Nr 4 do Zapytania ofertowego w przypadku osobistego złożenia oferty.

#### 12. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ STRON

Oferty oraz innego rodzaju korespondencje można składać **poprzez Bazę Konkurencyjności oraz poza Bazą Konkurencyjności** w jednej z poniższych form:

- drogą elektroniczną (*skany dokumentów*) na adres: **ddom@zacisze.olkusz.pl**
- pisemnie (pocztą, kurierem lub osobiście) do siedziby Zamawiającego na adres: Zakład Pielęgnacyjno - Opiekuńczy „Zacisze” Zimnodół 51 32-300 Olkusz, oferty składane kurierem lub osobiście do biura, czynne od poniedziałku do piątku w godz. 7.00 – 15.00, w zamkniętej, opieczętowanej pieczęcią firmową Wykonawcy, kopercie z napisem:

„Oferta na świadczenie usług – **lekarz geriatry** dla Zakładu Pielęgnacyjno-Opiekuńczego „Zacisze” Pielęgniarki i Położne Ewa Stanek, Bożena Mitka Spółka z o.o., Zimnodół 51, do obiektu przy ul. Kazimierza Wielkiego 86, w Olkuszu, w ramach projektu pod tytułem „Dzienny Dom Opieki Medycznej „ZACISZE”

**Nr postępowania 8B/2021/OLKUSZ**

2. Żadnego rodzaju *korespondencji* ani *ofert* nie należy przekazywać na służbowe adresy e-mail Zamawiającego oraz pracowników Zamawiającego.

#### 13. OTWARCIE OFERT

1. Otwarcie ofert jest jawne.

##### **2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 20 grudzień 2021 o godz. 10.00 w siedzibie Zamawiającego, w Zimnodole 51 32-300 Olkusz, w biurze I p.**

3. W czynności otwarcia ofert mogą wziąć udział wszyscy Oferenci, którzy złożyli oferty.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda zebranych Oferentom kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Po otwarciu każdej z ofert zostaną podane do wiadomości zebranych informacje o Oferentach, którzy złożyli oferty i zaoferowanych przez nich cenach zamieszczonych w formularzach ofertowych.



#### 14. ZAMAWIAJĄCY NIE UWZGLĘDNI OFERT

1. Wykonawców, którzy złożą więcej niż jedną ofertę w prowadzonym postępowaniu.
2. Nieodpowiadających warunkom postępowania określonym w *Zapytaniu ofertowym*.
3. Złożonych po terminie określonym w pkt. 11.1.

#### 15. WYNIK POSTĘPOWANIA

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Oferentów za pośrednictwem korespondencji mailowej oraz za pośrednictwem strony internetowej <http://ddom.zacisze.olkusz.pl/> Zamawiającego a także powszechnie dostępnej strony internetowej [www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl](http://www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl), podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, i uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy) i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację, oraz o ofertach, które zostały odrzucone.
2. Na wniosek Oferenta, który złożył ofertę, Zamawiający w terminie uzgodnionym z Oferentem, udostępnienia wnioskodawcy protokół postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

#### 16. ZAWARCIE UMOWY O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE

1. Po przeprowadzeniu procedury określonej w *Zapytaniu ofertowym* i podjęciu przez Zamawiającego decyzji o zawarciu umowy, Zamawiający poinformuje wybranego Wykonawcę o terminie i miejscu podpisania umowy.
2. Ogólne i szczegółowe warunki umowy, które uwzględniane będą w przyszłej umowie zawartej z Wykonawcą wybranym w wyniku niniejszego postępowania, zostały zamieszczone w *Istotnych postanowieniach umowy* stanowiących Załącznik Nr 2 do *Zapytania ofertowego*.
3. W *Istotnych postanowieniach umowy* określono możliwości dokonywania zmian w umowie i warunki tych zmian.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

#### 17. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### 18. OSOBY DO KONTAKTÓW ZE STRONY ZAMAWIAJĄCEGO

1. w zakresie merytorycznym (sprawy dotyczące przedmiotu zamówienia):  
Bożena Mitka pocztą elektroniczną na adres: [ddom@zacisze.olkusz.pl](mailto:ddom@zacisze.olkusz.pl) lub telefonicznie pod nr tel. 606 114 901
2. w zakresie formalnym (sprawy dotyczące procedury):  
Bożena Mitka pocztą elektroniczną na adres: [ddom@zacisze.olkusz.pl](mailto:ddom@zacisze.olkusz.pl) lub telefonicznie pod nr tel. 606 114 901

## 19. INFORMACJE DODATKOWE

1. *Zapytanie ofertowe* podlega opublikowaniu na stronie internetowej Zamawiającego <http://ddom.zacisze.olkusz.pl/category/zapytanie-ofertowe/> a także na powszechnie dostępnej stronie internetowej [www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl](http://www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl)
2. Złożenie *Zapytania ofertowego*, jak też otrzymanie w jego wyniku oferty nie jest równoznaczne z udzieleniem zamówienia przez Zamawiającego (nie rodzi skutków w postaci zawarcia umowy).
3. Oferty Wykonawców uzyskane w odpowiedzi na *Zapytanie ofertowe* mogą stanowić podstawę do udzielenia zamówienia albo być podstawą do dalszych negocjacji.
4. Przebieg postępowania zostanie udokumentowany w protokole postępowania o udzielanie zamówienia publicznego .
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewybrania żadnej oferty bez podania przyczyny.
6. Z tytułu nie wybrania oferty Oferentowi nie przysługuje żadne roszczenie przeciwko Zamawiającemu.

## 20. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO

1. formularz ofertowy (Załącznik Nr 1 do *Zapytania ofertowego*),
2. istotne postanowienia umowy - wzór umowy (Załącznik Nr 2 do *Zapytania ofertowego*),
3. oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych (Załącznik Nr 3 do *Zapytania ofertowego*),
4. wzór potwierdzenia złożenia oferty (Załącznik Nr 4 do *Zapytania ofertowego*),
5. wzór zestawienia dokumentów potwierdzających wykształcenie i doświadczenie zawodowe (Załącznik Nr 5 do *Zapytania ofertowego*).
6. oświadczenie o statusie zatrudnienia dla celu opłacania składek ubezpieczenia społecznego w przypadku gdy składający ofertę nie prowadzi działalności gospodarczej (Załącznik Nr 6 do *Zapytania ofertowego*).
7. Klauzula informacyjna (Załącznik Nr 7 do *Zapytania ofertowego*).
8. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych (Załącznik Nr 8 do *Zapytania ofertowego*).

**Z A T W I E R D Z A M**  
**BOŻENA MITKA**  
**KIEROWNIK PROJEKTU**